

ПОЛОЖЕННЯ про гуртожиток ДПТНЗ «Роменське ВПУ»

I. Загальні положення.

1.1. Це положення регламентує функціонування гуртожитку, визначає порядок надання житлової площі в гуртожитку, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі - Положення).

1.2. Гуртожиток ДПТНЗ «Роменське ВПУ» призначений для проживання на період навчання учнів, а також учнів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання, та інших осіб за рішенням дирекції навчального закладу.

1.3. Згідно із Законами України „Про приватизацію державного житлового фонду “ (ст. 2 № 2482 – XII), „Про освіту “, „Про професійно-технічну освіту “ (ст.49), „Про власність “ (ст. 39) житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення.

1.4. Поселення учнів до гуртожитку здійснюється за наказом директора училища.

1.5. Гуртожиток підпорядковується керівництву ДПТНЗ «Роменське ВПУ».

1.6. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

1.7. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються директором ДПТНЗ «Роменське ВПУ».

1.8. Права та обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором ДПТНЗ «Роменське ВПУ».

II. Порядок надання житлового місця в гуртожитку.

2.1. Розміщення учнів у гуртожитку та виселення з нього, умови проживання, права і обов'язки визначаються Положенням про гуртожиток ДПТНЗ «Роменське ВПУ».

2.2. Списки учнів на проживання в гуртожитку готуються комендантом гуртожитку і затверджуються наказом директора навчального закладу.

2.3. Учень, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто написати заяву на проживання у гуртожитку.

2.4. Учні, який поселяється до гуртожитку, надається житлове місце, ліжко, шафа для одягу, стіл, стілець, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, покривало на ліжко), необхідний інвентар.

2.5. Комендант ознайомлює учня під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки.

2.6. У разі непередбачених обставин та з поважних причин учні, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.

2.7. У гуртожитку для працівників та їх родин при необхідності можуть надаватися приміщення тимчасового проживання, які розташовуються на окремих поверхах (без права приватизації). Проживання в них допустиме при укладанні окремого договору, де визначається

оплата, умови проживання, терміни виселення при розірванні договору з навчальним закладом або у разі виникнення необхідності.

2.8. Стороннім особам для тимчасового користування можуть надаватися вивільнені приміщення (під час канікул, виробничої практики, святкових та вихідних днів та інше) з укладенням угоди про тимчасове проживання в гуртожитку до трьох місяців.

2.9 Оплата за користування гуртожитком встановлюється в кожному окремому випадку залежно від комфортності житла, соціальної характеристики мешканців. Дане житло приватизації не підлягає (п.1.3).

2.10. Мешканці гуртожитку керуються цим Положенням та зазначеними Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

III. Оплата за житло та послуги.

3.1. Учні, що навчаються у ДПТНЗ «Роменське ВПУ», проживають в гуртожитку безкоштовно.

3.2. Інші категорії мешканців (працівники училища) проживають тільки на підставі відповідного особистого договору.

3.3. Оплата за проживання в гуртожитку осіб, що вказані в п.3.2, а також за платні послуги, здійснюється в порядку, встановленому адміністрацією навчального закладу на підставі економічно обґрунтованих калькуляцій кошторисів, характеристики врахування мешканців, динаміки діючих цін, відповідно до державних норм, тарифів на комунальні послуги.

3.4. За несвоєчасну оплату проживання або інших послуг мешканець може бути виселений з гуртожитку протягом місяця.

IV. Користування гуртожитком. Умови проживання.

4.1. Вхід до гуртожитку дозволяється учням цього гуртожитку до 21-00 години.

4.2. Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами учнівського самоврядування та вихователем гуртожитку і погоджується з заступником директора з НВР. Усі заходи повинні закінчуватись до 21-00.

4.3. У кожній кімнаті, з числа учнів, що проживають в ній, обирається староста.

4.4. Усі учні які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

V. Права та обов'язки мешканців гуртожитку ДПТНЗ «Роменське ВПУ»

5.1. Учень, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;

- обирати органи учнівського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи учнівського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля;

5.2. Учень, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію та воду;

- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у завідуючого гуртожитком, а в разі заміни замка у дверях - здати йому відповідний дублікат ключів;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти завідуючого гуртожитком, вихователя, чергового поверху та органи самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;
- реєструвати додаткові електроприлади у завідуючого гуртожитком;
- попереджувати вихователя гуртожитку при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);

- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.

5.3. Учні, які проживають у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із комендантом гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу коменданту гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу заступника директора з навчально-виховної роботи;
- залишати сторонніх осіб після 19-00 без дозволу вихователя гуртожитку;
- палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, грати в азартні ігри, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
- порушувати тишу з 22-00 до 07-00;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- тримати в гуртожитку тварин.

5.4. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території учні, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

5.5. За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на учнів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- догана;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- виселення з гуртожитку.

5.6. Заохочення або стягнення учням, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом навчального закладу за поданням завідуючого гуртожитку та органів учнівського самоврядування.

VI. Виселення із гуртожитку.

6.1. При відрахуванні з навчального закладу (у тому числі при його закінченні), розірванні угоди на проживання учні, які проживали в гуртожитку, залишають його у встановленому порядку у двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

VII. Обов'язки керівництва навчального закладу та гуртожитку.

7.1. Керівництво навчального закладу несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в ньому встановленого порядку і правил проживання, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

7.2. Керівництво навчального закладу, завідуючий гуртожитком, комендант та працівники гуртожитку повинні дотримуватись Положення про гуртожиток навчального закладу, та норм чинного законодавства.

7.3. Керівництво навчального закладу, та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- виконувати угоду укладену з мешканцями гуртожитку;
- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- забезпечувати учнів, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей учнів, які проживають у гуртожитку;
- своєчасно організовувати проведення ремонту інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- укомплектовувати штат гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам учнівського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку учнів, які проживають у гуртожитку;
- інформувати учнів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;

7.4. Керівництво навчального закладу спільно з органами учнівського самоврядування організацією розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації у такій послідовності: комендант гуртожитку → вихователь → заступник директора з навчально-виховної роботи → директор.

7.5. Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна учнів, зданого до камери схову гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

VIII. Громадські органи управління гуртожитком.

8.1. Вищим органом самоврядування в гуртожитку є Рада гуртожитку, яка працює під керівництвом заступника директора з НВР при тісному контакті з учнівським профкомом. Діяльність Ради гуртожитку регламентується «Положенням про Раду гуртожитку».

8.2. У кожній кімнаті обирається староста, який затверджується Радою гуртожитку. Старости кімнат у своїй роботі керуються рішеннями учнівської Ради гуртожитку. Вказівки старост з дотримання правил внутрішнього розпорядку, санітарних норм, правил безпеки є обов'язковими для всіх мешканців.

8.3. Засідання Ради гуртожитку відбувається один раз на місяць.

8.4. Рада гуртожитку спільно з завідуючим гуртожитку вирішує питання забезпечення житлових приміщень, збереження обладнання, меблів, інвентарю, всього майна гуртожитку.

IX. Виховна робота в гуртожитку.

9.1. Виховна робота в гуртожитку проводиться плановірно у відповідності з перспективним планом на рік та місячними планами вихователя, а також згідно з планом роботи училища на рік.

9.2. Виховна робота в гуртожитку є складовою частиною всієї виховної роботи професійно-технічного навчального закладу і здійснюється під керівництвом директора та педагогічної ради.

9.3. Безпосереднє керівництво виховним процесом в гуртожитку здійснюється заступником директора з виховної роботи.

9.4. Зміст, методи, форми, засоби виховної роботи в гуртожитку визначаються основними завданнями виховання всебічно розвиненої творчої особистості, патріота, громадянина України, носія національної свідомості та загальнолюдських цінностей.

Заступник директора з НВР  Гулак І.В.